



### Plan de financement

Type de financement	Montant
<b>Subventions</b>	
État	
Département du Rhône	
COPAMO PLUS	
COPAMO PLAI	
<b>Prêts</b>	
Prêt COLLECTEUR	
CDC travaux PLUS	
CDC travaux PLAI	
CDC foncier PLUS	
CDC foncier PLAI	
<b>Fonds propres</b>	
Fonds propres PLAI	
Fonds propres PLUS	
<b>TOTAL</b>	

#### Pièces justificatives à fournir lors de la demande de subvention

- Note d'instruction remplie
- Courrier de demande de « garantie d'emprunt » datée et signée adressée au Président
- Courrier de la COPAMO donnant l'avis de principe sur la programmation de l'opération
- Notice synthétique de présentation de l'opération
- Décision de financement et l'agrément de l'Etat
- Tableau d'amortissement
- Preuve de la cotisation à la Caisse de garantie du logement locatif social.
- Prix de revient prévisionnel et plan de financement de l'opération
- Délibération de l'organe délibérant de l'organisme autorisant le recours à l'emprunt, avec précision de la sollicitation auprès de la COPAMO
- Lettre d'offre de prêt de l'organisme prêteur
- Budget prévisionnel de trésorerie
- Bilans, résultats et annexes des trois derniers exercices
- Titre relatif à la maîtrise foncière (acte de vente, promesse de vente...)
- Justificatif du statut de l'organisme
- Tout document jugé utile par l'opérateur

#### Vérification des pièces justificatives (cadre réservé à la COPAMO)

- Note d'instruction remplie
- Courrier de demande de « garantie d'emprunt » datée et signée adressée au Président
- Courrier de la COPAMO donnant l'avis de principe sur la programmation de l'opération
- Notice synthétique de présentation de l'opération
- Décision de financement et l'agrément de l'Etat
- Tableau d'amortissement
- Preuve de la cotisation à la Caisse de garantie du logement locatif social.
- Prix de revient prévisionnel et plan de financement de l'opération
- Délibération de l'organe délibérant de l'organisme autorisant le recours à l'emprunt, avec précision de la sollicitation auprès de la COPAMO
- Lettre d'offre de prêt de l'organisme prêteur
- Budget prévisionnel de trésorerie
- Bilans, résultats et annexes des trois derniers exercices
- Titre relatif à la maîtrise foncière (acte de vente, promesse de vente...)
- Justificatif du statut de l'organisme
- Tout document jugé utile par l'opérateur

Dossier complet :  Oui  Non

Envoi de l'accusé de réception le : .....